Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 383
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников
ГБОУ СОШ №383 Санкт-Петербурга
Протокол № 7
от «25» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ГБОУ СОШ №383
Санкт-Петербурга
от «31» августа 2022 г.
№ 319-од
Директор школы
_____И.Н.Головатая

УЧТЕНО
Мотивированное мнение
Совета родителей
Протокол № 1 от «25» августа 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00893B28A5FCAF3D4AEBE6025BCB90E436
Владелец: Головатая Инна Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 до 14.07.2023

Положение
о материальном стимулировании, доплатах, надбавках и премировании работников в сфере деятельности, приносящей доход
(платные дополнительные образовательные услуги)

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 383 Красносельского района Санкт-Петербурга, с целью усиления социально-экономической и правовой защиты работников учреждения образования, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, стимулирования высокой производительности труда, повышения ответственности и сознательности сотрудников в сфере деятельности, приносящей доход (платные дополнительные образовательные услуги (далее по тексту ПДОУ)), роста профессионального мастерства.

1.2. Положение вводится на основании Трудового кодекса РФ от 30.12.2001г (ред. от 03.07.2016г), (вступившего в силу 03.10.2016г); Закона РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016г) «Об образовании в Российской Федерации» (вступившего в силу с 01.09.2016г); распоряжения от 06.12.2017г № 3737-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 N 256; Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013г №2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

1.3. Выплаты работникам облагаются налогами в соответствии с действующим законодательством (ст. 139 Трудового кодекса РФ, Постановление Правительства РФ от 24.12.2007г № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» с изменениями и дополнениями от 11.11.2009г, 25.03.2013г, 15.10.2014г; п.2.3. распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О Примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности») учитываются при исчислении среднего заработка. Положение разрабатывается администрацией ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга, обсуждается и принимается общим собранием ГБОУ СОШ №383, утверждается приказом руководителя ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга.

Все выплаты производятся в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга по ПДОУ. Руководитель учреждения издает приказ о выплатах.

1.4. Размеры всех материальных выплат определятся в процентном соотношении к должностному окладу или в конкретной денежной сумме.

1.5. Администрация ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга обеспечивают гласность в вопросах премирования, установления доплат и надбавок сотрудникам задействованных в платных дополнительных услугах.

1.6. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Виды материального стимулирования

2.1. В целях материального стимулирования работников ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг, применяются следующие виды материального стимулирования:

• **Надбавки** (устанавливаются за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность, интенсивность труда и другие производственные показатели труда конкретного работника в оказании ПДОУ).

• **Доплаты** (устанавливаются за дополнительную работу в ПДОУ, непосредственно не входящую в круг должностных или профессиональных обязанностей работника).

• **Премии** (дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов труда ГБОУ СОШ № 383 в целом по ПДОУ). В ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов.

3. Источники формирования поощрительного фонда

3.1. Формирование средств осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами РФ, субъекта РФ - Санкт-Петербурга.

3.2. Источниками формирования поощрительного фонда ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга являются:

• Экономия фонда заработной платы от приносящей доход деятельности;

• Фонд надбавок и доплат ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга от приносящей доход деятельности;

• Отчисления от доходов по оказании ПДОУ;

• Иные источники поступления, не противоречащие Уставу ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга и законодательству.

4.Порядок установления материального стимулирования и поощрения.

4.1. Надбавка является дополнительной денежной выплатой к окладу и устанавливается на определенный срок: 1 месяц. Надбавка устанавливается в определенном процентном соотношении к основному окладу сотрудникам ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга по ПДОУ.

Перечень и размеры надбавок приведены в Приложении №1.

4.2. Доплаты устанавливаются сотрудникам ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга в зависимости от объема выполняемых работ в процентном соотношении к основному окладу помесячно.

Перечень и размеры доплат приведены в Приложении №2.

4.3. Премии устанавливаются конкретным работникам, группе работников по итогам работы за определенный период: за учебное полугодие (сентябрь – декабрь, январь – май), за год. Премия рассчитывается в соответствии с критериями, в определенном процентном соотношении и выплачивается в определенной сумме в месяце, следующим за отчетным периодом.

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишение

Размеры премии работнику могу; быть уменьшены по причине:

5.1. Нарушение правил трудового распорядка – 10%;

5.2. Нарушение работниками педагогической этики - 10%;

5.3. Нарушение санитарно - эпидемиологического режима – 20%;

5.4. Нарушение правил пожарной безопасности и охраны труда - 20%;

5.5. Халатного отношения к сохранности имущества ГБОУ СОШ № 383 Санкт-Петербурга - 20%;

5.6.Наличие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся – 20%;

5.7.Отсутствие результатов по работе с родителями (наличие задолженности по родительской плате, отсутствие взаимопонимания, конфликтные ситуации) – 20%;

5.8.Детского травматизма по вине работника – 100%.

Приложение №1

Критерии надбавок	Размер надбавки	Примечание
Руководителю ГБОУ СОШ №383 Санкт-Петербурга	% согласно распоряжению Учредителя	от должностного оклада не более 30 000 рублей
Организатору ПДОУ: • за составление документации; • за ведение контроля трудового распорядка; • за ведение табеля учета рабочего времени • за ведение контроля качества предоставления ПДОУ; • за ведение учета контроля оплаты ПДОУ	% согласно приказу директора	не более 20 000 рублей
За расширение зоны обслуживания	до 100%	к основному окладу согласно тарификации
За работу, не входящую в круг основных обязанностей работников	до 100%	к основному окладу согласно тарификации
За высокое качество образовательных услуг в ПДОУ	до 100%	к основному окладу согласно тарификации
За работу по дополнительному образованию с превышением тарификационных выплат (за увеличение контингента обучающихся по каждому виду ПДОУ) • за количество часов (учащихся) сверх тарификации; • за высокий процент посещаемости; • за отсутствие жалоб; • за наличие благодарностей	до 100%	к основному окладу согласно тарификации

Приложение №2

Критерии надбавок	Размер надбавки	Примечание
Создание безопасных и комфортных условий пребывания учащихся на ПДОУ	до 5%	к основному окладу согласно тарификации
Высокий процент посещаемости учащихся, стабильно низкий процент заболеваемости учащихся	до 10%	не учитываются пропуски хроническими заболеваниями, гриппом вовремя эпидемии, инфекционными заболеваниями
Работа без больничных листов или имеющих больничный лист сроком не более 10 дней	до 5%	к основному окладу согласно тарификации
Разработка и реализация новых педагогических технологий, написание программ, творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности в сфере ПДОУ	до 5%	к основному окладу согласно тарификации
Активное участие в районных и городских профессиональных конкурсах, предъявление инновационного опыта	15-85%	к основному окладу согласно тарификации по итогам года
Отсутствие жалоб со стороны родителей на оказание ПДОУ	до 30%	к основному окладу согласно тарификации
Разработка образовательных программ, инновационных продуктов и других материалов, определяющих стратегию развития ГБОУ СОШ №383 в области оказания ПДОУ	до 30%	к основному окладу согласно тарификации; особо оценивается положительный отзыв Отдела образования, АППО, ИМЦ
По итогам года за высокое качество и профессионализм в работе в сфере ПДОУ	до 100%	к основному окладу согласно тарификации

Премии сотрудникам, задействованным в ПДОУ в т.ч. организатор, служащие, рабочие, медицинский персонал, педагогический персонал выплачиваются при наличии сложившейся экономии бюджетных ассигнований (субсидий) от приносящей доход деятельности, т.е. от предоставления платных образовательных услуг.